

AIM入退館カード〈発行・変更・紛失・返却〉申請書

株式会社北九州輸入促進センター 御中

次のとおり、AIM入退館カードの手続きを申請します。

《申請者記入欄》 ※社印又は代表者の印鑑 ※発行には1週間程度かかります。

申請者	会社名	印	申請日	年 月 日
	代表者名	印	希望納期	年 月 日
	担当者名			

申請内容	項目	☐ 新規 (枚数 枚) 新規テナント様の場合、原則5枚まで無料です。 ※5枚を超えた場合、既存テナント様の追加発行は、新品1枚2,000円(税抜)・中古1枚1,000円(税抜)です。
		☐ 紛失 (カードNo.) 再発行手数料として1枚に付2,000円(税抜)を申し受けます。
		☐ 返却 (カードNo.)
		☐ 変更 (カードNo.) ※使用者等の個人情報登録していません。 (変更内容:) (理由:)

（手続き処理欄）

■ 使用鍵保管器		カセット[No.]	■ 使用カードリーダー		*該当英記号:【 】	
2F 鍵保管器	☐		A	1F通用口CR	1F EV CR	2F通用口CR
3F 鍵保管器	☐		B			予備
4F 鍵保管器	☐		C			
5F 鍵保管器	☐		D			
6F 鍵保管器	☐		E			
7F 鍵保管器	☐		F			
8F 鍵保管器	☐		G			

申請年月日:				KIPRO担当者:
受付年月日:				ALSOK担当者:

【KIPRO記入欄】

受 付	
担当者	課長