

AIM入退館カード〈発行・変更・紛失・返却〉申請書

株式会社北九州輸入促進センター 御中

次のとおり、AIM入退館カードの手続きを申請します。

《申請者記入欄》 ※社印又は代表者の印鑑 ※発行には1週間程度かかります。

申請者	会社名	印	申請日	年 月 日
	代表者名	印	希望納期	年 月 日
	担当者名			

申請内容	項目	<input type="checkbox"/> 新規 (枚数) 新規テナント様の場合、原則5枚まで無料です。 ※5枚を超えた場合、既存テナント様の追加発行は、新品1枚2,000円(税抜)・中古1枚1,000円(税抜)です。
		<input type="checkbox"/> 紛失 (カードNo.) 再発行手数料として1枚に付2,000円(税抜)を申し受けます。
		<input type="checkbox"/> 返却 (カードNo.)
		<input type="checkbox"/> 変更 (カードNo.) ※使用者等の個人情報は登録していません。 (変更内容:) (理由:)

（手続き処理欄）

■ 使用鍵保管器		—	カセット[No]	■ 使用カードリーダー	*該当英記号:[]			
2F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		A	1F通用口CR	1F EV CR	2F通用口CR	予備
3F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		B				
4F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		C				
5F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		D				
6F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		E				
7F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		F				
8F	鍵保管器	<input type="checkbox"/>		G				

申請年月日: [][][][][][]

KIPRO担当者: _____

受付年月日: [][][][][][]

ALSOK担当者: _____

【KIPRO記入欄】

受 付	
担当者	課長